

ประจำปีงบประมาณ

2564

วิเคราะห์ผลการประเมิน
ระดับคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

(Integrity and Transparency Assessment)



หน่วยงาน เทศบาลตำบลบางปลา

ตำบลบ้านเกาะ อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร

ตามที่สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ใช้ในการประเมินหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ เพื่อเป็นมาตรการและกลไกป้องกันการทุจริตและสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐให้ความสำคัญกับการดำเนินงานและบริหารงานด้วยความสุจริต โดยเครื่องมือในการประเมิน เพื่อเก็บข้อมูล ได้แก่

1. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) เป็นการตอบแบบประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ได้แก่ บุคลากรของหน่วยงาน ภาครัฐอื่น ๆ ที่ทำงานในหน่วยงานมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 1 ปี โดยประเมินตามตัวชี้วัด ดังนี้

- 1.1 ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่
- 1.2 ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ
- 1.3 ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ
- 1.4 ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
- 1.5 ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

2. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) เป็นการตอบแบบประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอกหน่วยงาน ได้แก่ ประชาชน บุคคล นิติบุคคล หรือหน่วยงานภาครัฐอื่น ที่เคยมารับบริการในปี 2564 โดยประเมินตามตัวชี้วัด ดังนี้

- 2.1 ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน
- 2.2 ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร
- 2.3 ตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

3. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นแบบที่ให้หน่วยงานที่รับการประเมินเลือกตอบมีหรือไม่มีเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงานภาครัฐที่ใช้ในการสื่อสารเผยแพร่การดำเนินงานภาครัฐต่อสาธารณะ พร้อมทั้งอธิบายและระบุ URL ที่จะเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ที่ประชาชนเข้าถึงได้ โดยตอบตามตัวชี้วัด ดังนี้

- 3.1 ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วย
 - 3.3.1 ข้อมูลพื้นฐาน
 - 3.3.2 การบริหารงาน
 - 3.3.3 การบริหารเงินงบประมาณ
 - 3.3.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
 - 3.3.5 การส่งเสริมความโปร่งใส
- 3.2 ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต
 - 3.2.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต
 - 3.2.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

โดยมีหลักเกณฑ์การประเมินผล คือ

1. การประมวลผลคะแนน

| คะแนน | แบบ IIT | แบบ EIT | แบบ OIT |
|--------------------|--|--------------------------------------|---|
| คะแนนข้อคำถาม | คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน | คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน | คะแนนของข้อคำถาม |
| คะแนนตัวชี้วัดย่อย | - | - | คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัดย่อย |
| คะแนนตัวชี้วัด | คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด | คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด | คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด |
| คะแนนแบบสำรวจ | คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ | คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ | คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ |
| น้ำหนักแบบสำรวจ | ร้อยละ 30 | ร้อยละ 30 | ร้อยละ 40 |
| คะแนนรวม | ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก | | |

2. คะแนนและระดับผลการประเมิน 2 ลักษณะ

คะแนนเต็ม 100 คะแนน และ ระดับผลการประเมิน 7 ระดับ

| คะแนน | ระดับ |
|------------|-------|
| 95 – 100 | AA |
| 85 – 94.99 | A |
| 75 – 84.99 | B |
| 65 – 74.99 | C |
| 55 – 64.99 | D |
| 50 – 54.99 | E |
| 0 – 49.99 | F |

ทั้งนี้ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) บนเว็บไซต์หน่วยงาน โดยเทศบาลตำบลบางปลาได้รับผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2564 มีค่าคะแนนเท่ากับ 90.43 คะแนน ซึ่งอยู่ในระดับ A

มีสถิติการตอบแบบสำรวจ เพื่อประเมินระดับคะแนน ดังนี้

ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

| อายุ | ชาย | หญิง | อื่น ๆ |
|-------------------------|-----|------|--------|
| ต่ำกว่า 20 ปี | 1 | 3 | 0 |
| 20 – 30 ปี | 13 | 5 | 0 |
| 31 – 40 ปี | 9 | 13 | 0 |
| 41 – 50 ปี | 7 | 7 | 0 |
| 51 – 60 ปี | 3 | 4 | 0 |
| มากกว่า 60 ปี | 1 | 0 | 0 |
| ระดับการศึกษา | ชาย | หญิง | อื่น ๆ |
| ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า | 4 | 5 | 0 |
| มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า | 8 | 4 | 0 |
| อนุปริญญาหรือเทียบเท่า | 9 | 4 | 0 |
| ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า | 12 | 19 | 0 |
| สูงกว่าปริญญาตรี | 1 | 0 | 0 |
| อื่น ๆ | 0 | 0 | 0 |
| ติดต่อหน่วยงาน | ชาย | หญิง | อื่น ๆ |
| บุคคลทั่วไป | 27 | 23 | 0 |
| หน่วยงานของรัฐ | 2 | 3 | 0 |
| องค์กรธุรกิจ | 4 | 6 | 0 |
| อื่น ๆ | 1 | 0 | 0 |

ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

| อายุ | ชาย | หญิง | อื่น ๆ |
|-------------------------|-----|------|--------|
| ต่ำกว่า 20 ปี | 0 | 0 | 0 |
| 20 – 30 ปี | 1 | 3 | 0 |
| 31 – 40 ปี | 2 | 4 | 0 |
| 41 – 50 ปี | 5 | 8 | 0 |
| 51 – 60 ปี | 3 | 6 | 0 |
| มากกว่า 60 ปี | 0 | 0 | 0 |
| ระดับการศึกษา | ชาย | หญิง | อื่น ๆ |
| ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า | 0 | 0 | 0 |
| มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า | 0 | 3 | 0 |
| อนุปริญญาหรือเทียบเท่า | 1 | 4 | 0 |
| ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า | 8 | 10 | 0 |
| สูงกว่าปริญญาตรี | 2 | 4 | 0 |
| อื่น ๆ | 0 | 0 | 0 |

ระดับผลการประเมิน มีรายละเอียดในภาพรวม ดังนี้



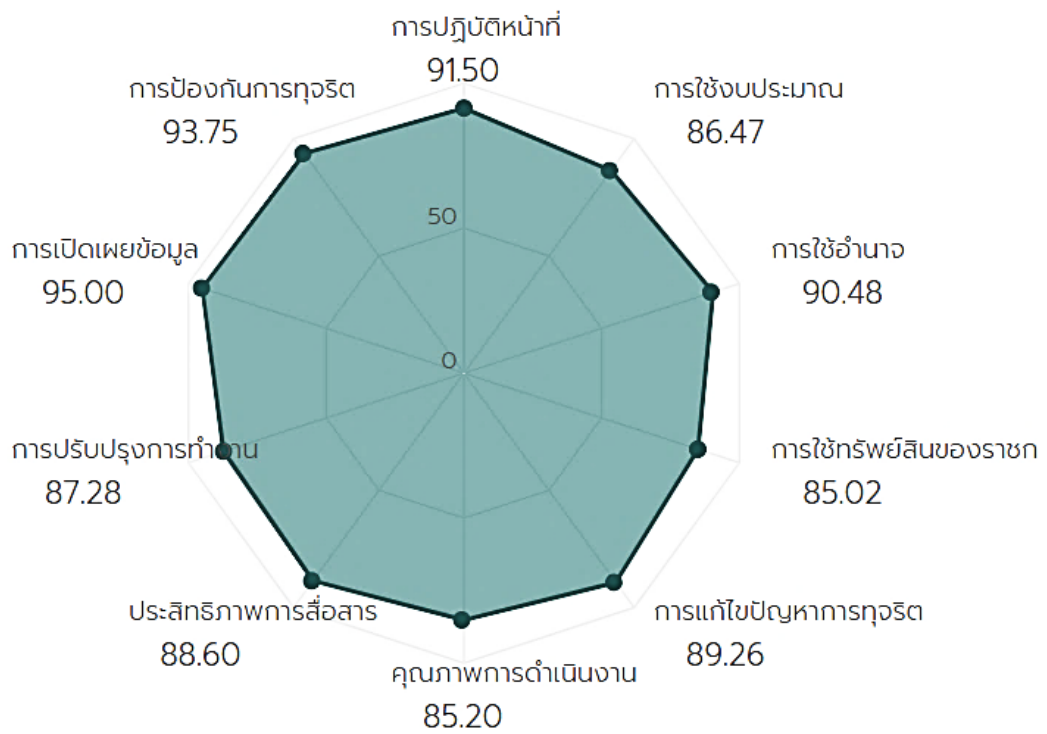
คะแนน เทศบาลตำบลบางปลา

90.43 คะแนน

ระดับผลการประเมิน

A

ดูเกณฑ์การประเมิน



รายละเอียดผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2564

IIT 1. การปฏิบัติหน้าที่ คะแนนเฉลี่ย 91.50 คะแนน

| I1 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด | | | | | 87.63 |
|--|----------------------------|--------|--------|-----------|-------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด | 0.00% | 0.00% | 34.38% | 65.63% | 88.66 |
| เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด | 0.00% | 0.00% | 40.63% | 59.38% | 86.59 |
| I2 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัว อย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด | | | | | 82.41 |
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน หรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้ มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียม กัน มากน้อยเพียงใด | 6.25% | 0.00% | 34.38% | 59.38% | 82.41 |
| I3 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร | | | | | 85.21 |
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| มุ่งผลสำเร็จของงาน | 0.00% | 0.00% | 40.63% | 59.38% | 86.59 |
| ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว | 3.13% | 0.00% | 37.50% | 59.38% | 84.50 |
| พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาด เกิดจากตนเอง | 0.00% | 0.00% | 46.88% | 53.13% | 84.53 |
| I4 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่ | | | | | 96.88 |
| หัวข้อการประเมิน | มี | ไม่มี | คะแนน | | |
| เงิน | 3.13% | 96.88% | 96.88 | | |
| ทรัพย์สิน | 3.13% | 96.88% | 96.88 | | |
| ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น | 3.13% | 96.88% | 96.88 | | |

| 15 นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่ | | | 96.88 |
|---|-------|--------|-------|
| หัวข้อการประเมิน | มี | ไม่มี | คะแนน |
| เงิน | 3.13% | 96.88% | 96.88 |
| ทรัพย์สิน | 3.13% | 96.88% | 96.88 |
| ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น | 3.13% | 96.88% | 96.88 |

| 16 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่ | | | 100.00 |
|---|-------|---------|--------|
| หัวข้อการประเมิน | มี | ไม่มี | คะแนน |
| เงิน | 0.00% | 100.00% | 100.00 |
| ทรัพย์สิน | 0.00% | 100.00% | 100.00 |
| ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น | 0.00% | 100.00% | 100.00 |

IIT 2. การใช้งบประมาณ คะแนนเฉลี่ย 91.50 คะแนน

| 17 ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด | | | | | 70.97 |
|---|-------------------------|--------|--------|-----------|-------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด | 3.13% | 12.50% | 53.13% | 31.25% | 70.97 |

| 18 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด | | | | | 90.20 |
|---|-------------------------|-------|--------|-----------|-------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| คุ่มค่า | 0.00% | 0.00% | 25.00% | 75.00% | 91.75 |
| ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้ | 0.00% | 0.00% | 34.38% | 65.63% | 88.66 |

| 19 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด | | | | | 92.75 |
|---|----------------------------|--------|-------|-----------|-------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด | 84.38% | 12.50% | 0.00% | 3.13% | 92.75 |

| 110 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด | | | | | 96.88 |
|--|----------------------------|-------|-------|-----------|-------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด | 96.88% | 0.00% | 0.00% | 3.13% | 96.88 |

| 111 หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด | | | | | 85.97 |
|--|----------------------------|-------|--------|-----------|-------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| โปร่งใส ตรวจสอบได้ | 0.00% | 0.00% | 25.00% | 75.00% | 91.75 |
| เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการ รายใดรายหนึ่ง | 75.00% | 3.13% | 9.38% | 12.50% | 80.19 |

| 112 หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด | | | | | 82.07 |
|---|----------------------------|-------|--------|-----------|-------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| สอบถาม | 0.00% | 3.13% | 40.63% | 56.25% | 84.50 |
| ทักท้วง | 3.13% | 3.13% | 40.63% | 53.13% | 81.38 |
| ร้องเรียน | 3.13% | 3.13% | 43.75% | 50.00% | 80.34 |

IIT 3. การใช้อำนาจ คะแนนเฉลี่ย 90.48 คะแนน

| | | | | | |
|--|----------------------------|--------|--------|-----------|--------|
| I13 ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด | | | | | 83.47 |
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด | 0.00% | 3.13% | 43.75% | 53.13% | 83.47 |
| I14 ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด | | | | | 81.44 |
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด | 0.00% | 0.00% | 56.25% | 43.75% | 81.44 |
| I15 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด | | | | | 83.50 |
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้า รับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อย เพียงใด | 0.00% | 0.00% | 50.00% | 50.00% | 83.50 |
| I16 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด | | | | | 95.88 |
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระ ส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด | 87.50% | 12.50% | 0.00% | 0.00% | 95.88 |
| I17 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด | | | | | 100.00 |
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด | 100.00% | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 100.00 |

| I18 การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด | | | | | 98.63 |
|--|----------------------------|-------|-------|-----------|--------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ | 93.75% | 6.25% | 0.00% | 0.00% | 97.94 |
| มีการซื้อขายตำแหน่ง | 100.00% | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 100.00 |
| เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง | 93.75% | 6.25% | 0.00% | 0.00% | 97.94 |

IIT 4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ คะแนนเฉลี่ย 85.02 คะแนน

| I19 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด | | | | | 97.94 |
|---|----------------------------|-------|-------|-----------|-------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด | 93.75% | 6.25% | 0.00% | 0.00% | 97.94 |

| I20 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด | | | | | 73.09 |
|---|----------------------------|-------|--------|-----------|-------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด | 6.25% | 3.13% | 56.25% | 34.38% | 73.09 |

| I21 ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด | | | | | 85.56 |
|---|----------------------------|-------|--------|-----------|-------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด | 0.00% | 0.00% | 43.75% | 56.25% | 85.56 |

| I22 บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด | | | | | 92.72 |
|--|----------------------------|-------|-------|-----------|-------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด | 87.50% | 6.25% | 3.13% | 3.13% | 92.72 |

| I23 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด | | | | | 75.22 |
|--|----------------------------|-------|--------|-----------|-------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด | 0.00% | 3.13% | 68.75% | 28.13% | 75.22 |

| I24 หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด | | | | | 85.56 |
|---|----------------------------|-------|--------|-----------|-------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด | 0.00% | 0.00% | 43.75% | 56.25% | 85.56 |

IIT 5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต คะแนนเฉลี่ย 89.26 คะแนน

| I25 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด | | | | | 89.69 |
|--|----------------------------|-------|--------|-----------|-------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด | 0.00% | 0.00% | 31.25% | 68.75% | 89.69 |

| | | | |
|--|---------|-------|--------|
| 126 หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้ หรือไม่ | | | 98.44 |
| หัวข้อการประเมิน | มี | ไม่มี | คะแนน |
| ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ | 96.88% | 3.13% | 96.88 |
| จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน | 100.00% | 0.00% | 100.00 |

| | | | | | |
|---|----------------------------|-------|--------|-----------|-------|
| 127 ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด | | | | | 84.50 |
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด | 3.13% | 0.00% | 37.50% | 59.38% | 84.50 |

| | | | | | |
|---|----------------------------|-------|--------|-----------|-------|
| 128 หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด | | | | | 89.00 |
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| เฝ้าระวังการทุจริต | 0.00% | 0.00% | 34.38% | 65.63% | 88.66 |
| ตรวจสอบการทุจริต | 0.00% | 0.00% | 31.25% | 68.75% | 89.69 |
| ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต | 0.00% | 0.00% | 34.38% | 65.63% | 88.66 |

| | | | | | |
|---|----------------------------|-------|--------|-----------|-------|
| 129 หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด | | | | | 90.72 |
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด | 0.00% | 0.00% | 28.13% | 71.88% | 90.72 |

| I30 หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร | | | | | 83.20 |
|--|----------------------------|-------|--------|-----------|-------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก | 3.13% | 3.13% | 40.63% | 53.13% | 81.38 |
| สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้ | 3.13% | 3.13% | 34.38% | 59.38% | 83.44 |
| มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา | 0.00% | 0.00% | 43.75% | 56.25% | 85.56 |
| มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง | 0.00% | 6.25% | 40.63% | 53.13% | 82.41 |

EIT 6. คุณภาพการดำเนินงาน คะแนนเฉลี่ย 85.20 คะแนน

| E1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด | | | | | 77.87 |
|---|----------------------------|--------|--------|-----------|-------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด | 0.00% | 13.64% | 39.39% | 46.97% | 77.86 |
| เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด | 0.00% | 12.12% | 42.42% | 45.45% | 77.88 |

| E2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด | | | | | 80.86 |
|---|----------------------------|--------|--------|-----------|-------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด | 0.00% | 13.64% | 30.30% | 56.06% | 80.86 |

| E3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด | | | | | 83.88 |
|--|----------------------------|--------|--------|-----------|-------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด | 0.00% | 12.12% | 24.24% | 63.64% | 83.88 |

| E4 ในระยะเวลา 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่ | | | | 100.00 |
|---|-------|---------|--------|--------|
| หัวข้อการประเมิน | มี | ไม่มี | คะแนน | |
| เงิน | 0.00% | 100.00% | 100.00 | |
| ทรัพย์สิน | 0.00% | 100.00% | 100.00 | |
| ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การให้ความบันเทิง เป็นต้น | 0.00% | 100.00% | 100.00 | |

| E5 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด | | | | | 83.39 |
|--|-------------------------|--------|--------|-----------|-------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด | 0.00% | 10.61% | 28.79% | 60.61% | 83.39 |

EIT 7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร คะแนนเฉลี่ย 88.60 คะแนน

| E6 การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด | | | | | 76.12 |
|--|-------------------------|--------|--------|-----------|-------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน | 0.00% | 13.64% | 46.97% | 39.39% | 75.36 |
| มีช่องทางหลากหลาย | 0.00% | 12.12% | 45.45% | 42.42% | 76.88 |

| E7 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด | | | | | 81.89 |
|---|-------------------------|--------|--------|-----------|-------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน | 0.00% | 13.64% | 46.97% | 39.39% | 75.36 |
| มีช่องทางหลากหลาย | 0.00% | 12.12% | 45.45% | 42.42% | 76.88 |

| E8 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่ | | | | 98.48 |
|---|--------|-------|-------|-------|
| หัวข้อการประเมิน | มี | ไม่มี | คะแนน | |
| หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่ | 98.48% | 1.52% | 98.48 | |

| E9 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด | | | | | 86.50 |
|--|------------------------|-------|--------|-----------|-------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด | 0.00% | 0.00% | 40.91% | 59.09% | 86.50 |

| E10 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่ | | | | 100.00 |
|--|---------|-------|--------|--------|
| หัวข้อการประเมิน | มี | ไม่มี | คะแนน | |
| หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่ | 100.00% | 0.00% | 100.00 | |

EIT 8. การปรับปรุงการทำงาน คะแนนเฉลี่ย 87.28 คะแนน

| E11 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด | | | | | 80.91 |
|--|------------------------|-------|--------|-----------|-------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด | 0.00% | 9.09% | 39.39% | 51.52% | 80.91 |

| E12 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด | | | | | 81.47 |
|--|------------------------|-------|--------|-----------|-------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด | 0.00% | 3.03% | 50.00% | 46.97% | 81.47 |

| E13 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้นหรือไม่ | | | | 100.00 |
|--|---------|-------|--------|--------|
| หัวข้อการประเมิน | มี | ไม่มี | คะแนน | |
| หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่ | 100.00% | 0.00% | 100.00 | |

| E14 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด | | | | | 85.50 |
|--|----------------------------|-------|--------|-----------|-------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด | 0.00% | 0.00% | 43.94% | 56.06% | 85.50 |

| E15 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด | | | | | 88.50 |
|---|----------------------------|-------|--------|-----------|-------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด | 0.00% | 0.00% | 34.85% | 65.15% | 88.50 |

OIT 9. การเปิดเผยข้อมูล คะแนนเฉลี่ย 95.00 คะแนน

| ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน | | |
|------------------------------------|-----------------------------------|--------|
| ข้อมูลพื้นฐาน | | |
| ชื่อ | ประเด็นการตรวจ | คะแนน |
| O1 | โครงสร้าง | 100.00 |
| O2 | ข้อมูลผู้บริหาร | 100.00 |
| O3 | อำนาจหน้าที่ | 100.00 |
| O4 | แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน | 100.00 |
| O5 | ข้อมูลการติดต่อ | 100.00 |
| O6 | กฎหมายที่เกี่ยวข้อง | 100.00 |
| ข่าวประชาสัมพันธ์ | | |
| ชื่อ | ประเด็นการตรวจ | คะแนน |
| O7 | ข่าวประชาสัมพันธ์ | 100.00 |
| การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล | | |
| ชื่อ | ประเด็นการตรวจ | คะแนน |
| O8 | Q&A | 100.00 |
| O9 | Social Network | 100.00 |

| ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน | | |
|-----------------------------------|---|--------|
| แผนการดำเนินงาน | | |
| ข้อ | ประเด็นการตรวจ | คะแนน |
| O10 | แผนดำเนินงานประจำปี | 100.00 |
| O11 | รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ 6 เดือน | 100.00 |
| O12 | รายงานผลการดำเนินงานประจำปี | 100.00 |
| การปฏิบัติงาน | | |
| ข้อ | ประเด็นการตรวจ | คะแนน |
| O13 | คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน | 100.00 |
| การให้บริการ | | |
| ข้อ | ประเด็นการตรวจ | คะแนน |
| O14 | คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ | 100.00 |
| O15 | ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ | 100.00 |
| O16 | รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ | 100.00 |
| O17 | E-Service | 100.00 |

| ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การบริหารเงินงบประมาณ | | |
|--|--|--------|
| แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี | | |
| ข้อ | ประเด็นการตรวจ | คะแนน |
| O18 | แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี | 100.00 |
| O19 | รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ 6 เดือน | 100.00 |
| O20 | รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี | 100.00 |
| การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ | | |
| ข้อ | ประเด็นการตรวจ | คะแนน |
| O21 | แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ | 100.00 |
| O22 | ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ | 100.00 |
| O23 | สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน | 100.00 |
| O24 | รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี | 100.00 |

| ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล | | |
|---|---|--------|
| การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล | | |
| ข้อ | ประเด็นการตรวจ | คะแนน |
| O25 | นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล | 100.00 |
| O26 | การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล | 100.00 |
| O27 | หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล | 0.00 |
| O28 | รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี | 100.00 |

| ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส | | |
|---|--|--------|
| การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต | | |
| ข้อ | ประเด็นการตรวจ | คะแนน |
| O29 | แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ | 100.00 |
| O30 | ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ | 100.00 |
| O31 | ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ | 100.00 |
| การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม | | |
| ข้อ | ประเด็นการตรวจ | คะแนน |
| O32 | ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น | 100.00 |
| O33 | การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม | 100.00 |

OIT 10. การเปิดเผยข้อมูล คะแนนเฉลี่ย 93.75 คะแนน

| ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต | | |
|---|--|--------|
| เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร | | |
| ข้อ | ประเด็นการตรวจ | คะแนน |
| O34 | เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร | 100.00 |
| O35 | การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร | 100.00 |
| การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต | | |
| ข้อ | ประเด็นการตรวจ | คะแนน |
| O36 | การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี | 100.00 |
| O37 | การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต | 0.00 |

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต (ต่อ)

การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

| ข้อ | ประเด็นการตรวจ | คะแนน |
|-----|-----------------------------|--------|
| O38 | การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร | 100.00 |

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

| ข้อ | ประเด็นการตรวจ | คะแนน |
|-----|---|--------|
| O39 | แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต | 100.00 |
| O40 | รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน | 100.00 |
| O41 | รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี | 100.00 |

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

| ข้อ | ประเด็นการตรวจ | คะแนน |
|-----|--|--------|
| O42 | มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน | 100.00 |
| O43 | การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน | 100.00 |

คะแนนรายตัวชี้วัด เรียงลำดับจากระดับคะแนนมากที่สุด ถึง ระดับคะแนนน้อยที่สุด ดังนี้

| อันดับ | ตัวชี้วัด | คะแนน |
|--------|--------------------------|-------|
| 1 | การเปิดเผยข้อมูล | 95.00 |
| 2 | การป้องกันการทุจริต | 93.75 |
| 3 | การปฏิบัติหน้าที่ | 91.50 |
| 4 | การใช้อำนาจ | 90.48 |
| 5 | การแก้ไขปัญหาการทุจริต | 89.26 |
| 6 | ประสิทธิภาพการสื่อสาร | 88.60 |
| 7 | การปรับปรุงการทำงาน | 87.28 |
| 8 | การใช้งบประมาณ | 86.47 |
| 9 | คุณภาพการดำเนินงาน | 85.20 |
| 10 | การใช้ทรัพย์สินของราชการ | 85.02 |

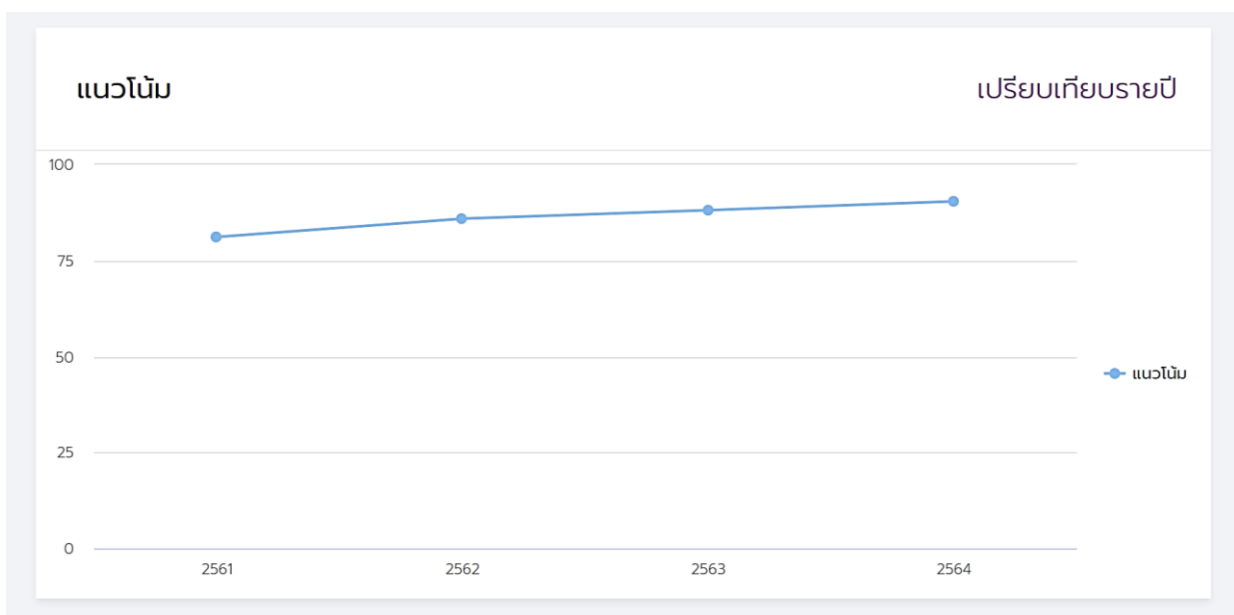
คะแนนสูงสุด 95 คะแนน

คะแนนต่ำสุด 85.02 คะแนน

ผลการประเมินสภาพแวดล้อมและความสุขในการทำงาน อยู่ในเกณฑ์ที่ดี



และในปี 2564 มีระดับผลการประเมินสูงกว่าปี 2563 2562 และ 2561 ปรากฏตามภาพกราฟเส้น



สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปราม การทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) มีข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ ดังนี้

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

ปีงบประมาณ พ.ศ.2562

มีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยหน่วยงานต้องจัดทำข้อตกลงหรือประกาศให้บุคลากรทราบถึงนโยบายการไม่นำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เป็นประโยชน์ส่วนตัว มีการจัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน ให้บุคคลภายในและภายนอกหน่วยงานทราบให้ชัดเจน

ปีงบประมาณ พ.ศ.2563

มีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก นอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ

แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

ปีงบประมาณ พ.ศ.2562

มีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงระบบการทำงาน โดยหน่วยงานต้องมีมาตรการลดขั้นตอนในการให้บริการ เช่น การให้บริการ ณ จุดเดียว (one stop service) การให้บริการโดยใช้ระบบ IT จะต้องมีช่องทางให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอแนะการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

ปีงบประมาณ พ.ศ.2563

มีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงระบบการทำงาน โดยหน่วยงานควรมีการปรับปรุงพัฒนาในด้านการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการ และควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้น

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ปีงบประมาณ พ.ศ.2562

มีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต โดยแนะนำให้ในด้านการป้องกันการทุจริต ผู้บริหารควรแสดงเจตจำนงหรือคำมั่นสัญญาว่า จะปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันแก้ไขการทุจริตประจำปี ให้ชัดเจน และเผยแพร่ต่อสาธารณะ พร้อมทั้ง ให้กลุ่มองค์กรชุมชน มีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต เช่น เป็นกรรมการการจัดซื้อจัดจ้าง

ปีงบประมาณ พ.ศ.2563

มีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคะแนนภาพรวม ว่า คะแนนอยู่ในระดับที่หน่วยงานควรรักษามาตรฐานไว้ และควรส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพของการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

ปีงบประมาณ พ.ศ.2564

มีข้อเสนอแนะคณะกรรมการว่า การประเมิน แบบ IIT แบบ OIT และแบบ EIT คณะกรรมการอยู่ในระดับที่หน่วยงานควรรักษามาตรฐานไว้ และควรส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพของการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

ข้อเสนอแนะรายข้อย่อย มีดังนี้

1. ในการประเมินแบบ OIT ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล หัวข้อการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ข้อ O27 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล หน่วยงานควรแสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ให้ครบทั้ง 5 หลักเกณฑ์ ได้แก่ 1) การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร 2) การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร 3) การพัฒนาบุคลากร 4) การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร 5) การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ ซึ่ง link ที่หน่วยงานแสดงยังขาดหลักเกณฑ์คือ การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร และการให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ

2. ในการประเมินแบบ OIT ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต หัวข้อการประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต ข้อ O37 การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต หน่วยงานควรแสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงในกรณีที่สามารถก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน โดยต้องเป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงตามข้อ O36 ที่เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2564 ซึ่ง link ที่หน่วยงานแสดงเป็น แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ซึ่งเป็นข้อมูลที่ไม่สอดคล้องกับข้อคำถาม คำอธิบายเพิ่มเติมรอบชี้แจงคณะกรรมการตรวจยืนยันตามผลการตรวจพิจารณาเดิม โดยพิจารณาตามหลักเกณฑ์ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด (ไม่พบข้อมูลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงที่หน่วยงานแสดงคือแผนและวิธีการดำเนินการ)

ทั้งนี้ จากผลการประเมินระดับคะแนนตามตัวชี้วัดและข้อเสนอแนะของสำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ข้างต้น มีตัวชี้วัดที่มีระดับคะแนนน้อยที่สุด เรียงลำดับจากคะแนนน้อยไปถึงมาก ได้แก่

1) การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ 85.02 คะแนน

โดยตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของทางราชการในปีงบประมาณ พ.ศ.2562 หน่วยงานมีระดับคะแนน 78.28 คะแนน, ในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 มีระดับคะแนน 84.50 คะแนน และในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 มีระดับคะแนน 85.02 คะแนน ซึ่งอาจประเมินผลได้ว่าผู้มีส่วนได้เสียภายในหรือบุคลากรภายในหน่วยงาน มีความรู้เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการมากขึ้น เนื่องจากมีการซักซ้อม/แจ้งเวียนการปฏิบัติ มีการจัดทำคู่มือหรือแจ้งเวียนแนวทางการยืมหรือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ดังนั้น การยกระดับมาตรฐานคุณธรรมและความโปร่งใสในเรื่องการใช้ทรัพย์สินของราชการ จึงควรกำหนดมาตรการเพื่อการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2564 เช่นเดียวกับ มาตรการเพื่อการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 และปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เพื่อเน้นย้ำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องตามขั้นตอน โดยจัดให้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แนวทาง คู่มือ มาตรการ หรือระเบียบเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ที่ถูกต้อง ชัดเจนให้บุคลากรในสังกัดทราบและปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

2) คุณภาพการดำเนินงาน 85.20 คะแนน

โดยตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ในประงบประมาณ พ.ศ.2563 หน่วยงาน มีระดับคะแนน 81.50 คะแนน และปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 มีระดับคะแนน 85.20 คะแนน ซึ่งคะแนนในตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ได้มาจากการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก External Integrity and Transparency Assessment (EIT) พิจารณาระดับคะแนนรายหัวข้อแล้ว มีระดับคะแนนเพิ่มขึ้น จึงอาจอนุมานได้ว่า ประชาชนผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกมีความรับรู้หรือมีความพึงพอใจต่อคุณภาพการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบางปลาเพิ่มมากขึ้น อย่างไรก็ตาม เพื่อปรับปรุงการทำงานและยกระดับคุณภาพการดำเนินงาน จึงควร กำหนดมาตรการ เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานปรับปรุงการปฏิบัติ และควรประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในองค์กรและประชาชนได้รับทราบมาตรการ เพื่อสร้างการรับรู้และมีความตระหนักในการปฏิบัติงานบริการอย่างมีคุณภาพ โปร่งใส และสุจริต

3) การใช้งบประมาณ 86.47 คะแนน

โดยตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ในประงบประมาณ พ.ศ.2562 หน่วยงานมีระดับคะแนน 83.12 คะแนน, ในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 มีระดับคะแนน 85.38 คะแนน และปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 มีระดับคะแนน 86.47 คะแนน ซึ่งเป็นคะแนนที่ได้มาจากการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน Internal Integrity and Transparency Assessment (IIT) โดยมีระดับคะแนนที่เพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่องในทุกปี แสดงให้เห็นว่า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หรือบุคลากรภายในหน่วยงานมีความรับรู้เกี่ยวกับการใช้งบประมาณของหน่วยงานเพิ่มขึ้น ประกอบกับตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ไม่ได้เป็นข้อที่สำนักงาน ป.ป.ช. แนะนำให้ปรับปรุงแก้ไขโดยเฉพาะ อย่างไรก็ตาม เทศบาลตำบลบางปลายังสมควรกำหนดมาตรการในการเผยแพร่เกี่ยวกับการใช้งบประมาณของเทศบาลตำบลบางปลา ตามที่กฎหมายและตามที่หลักเกณฑ์การประเมินอื่น ๆ กำหนด เพื่อส่งเสริมการรับรู้เกี่ยวกับการใช้งบประมาณของหน่วยงาน และการปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับการใช้งบประมาณของหน่วยงานและภาครัฐให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

โดยสรุป ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของเทศบาลตำบลบางปลา ประจำปีงบประมาณ 2564 อยู่ในเกณฑ์ที่ดี โดยเทศบาลตำบลบางปลาได้จัดให้มีระบบต่าง ๆ หรือการดำเนินงานของภาครัฐที่มีความสุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยผ่านเกณฑ์คะแนน 80 คะแนน ทุกตัวชี้วัด

อย่างไรก็ตาม ผลการประเมินระดับคะแนนรายตัวชี้วัด มีตัวชี้วัดที่มีระดับคะแนนน้อยกว่าตัวชี้วัดอื่น หลักเกณฑ์การประเมินรายข้อย่อยบางข้อไม่ผ่านเกณฑ์การตรวจประเมินเนื่องจากไม่ได้นำข้อมูลเผยแพร่บนเว็บไซต์ หรือไม่ได้แสดงให้เห็นได้โดยง่าย ทั้งนี้ เพื่อยกระดับและส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบางปลา จึงควรแก้ไขวิธีการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็น และ มีมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงการปฏิบัติงาน อาทิ

1. ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล หัวข้อ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ข้อ O27 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นข้อมูลซึ่งเทศบาลตำบลบางปลาได้จัดทำและนำมาใช้ในหน่วยงาน แต่ไม่ได้ดำเนินการเผยแพร่บนเว็บไซต์ ทำให้ไม่ผ่านเกณฑ์ตามตัวชี้วัด จึงควรนำข้อมูลเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานตามหลักเกณฑ์การตรวจประเมินของ สำนักงาน ป.ป.ช.

2. ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต หัวข้อ การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต ข้อ O37 การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ซึ่งสมควรนำข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการตามแผนจัดการความเสี่ยงการทุจริตเผยแพร่ แต่เนื่องจากชุดข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการตามแผนจัดการความเสี่ยงการทุจริตได้นำรวมไว้เป็นรูปเล่มในรายงานแผนจัดการความเสี่ยง ไม่สามารถตรวจสอบและเข้าถึงข้อมูลได้โดยง่าย จึงควรเปลี่ยนแปลงการเรียงเรียงข้อมูล หรือปรับเปลี่ยนรูปแบบการแสดงผลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

3. จัดทำมาตรการเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่มีระดับคะแนนน้อยที่สุด และมีแนวทางเพื่อเพิ่มเติมระบบหรือการปฏิบัติงาน หรือปรับปรุงแก้ไขการดำเนินการที่มีอยู่เดิมให้ดียิ่งขึ้น

แนวทางดำเนินการเพิ่มเติม เพื่อยกระดับผลการประเมินตามตัวชี้วัด และส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของเทศบาลตำบลบางปลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

| ตัวชี้วัด | การดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|-------------------------------------|---|---------------------------------|
| ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ | 1.1 ให้มีการประเมินความพึงพอใจ ณ จุดบริการ โดยนำเทคโนโลยีมาใช้ เช่น การประเมินผลผ่าน QR Code และรายงานผลการประเมินให้ผู้บริหารท้องถิ่นได้ทราบ รวมทั้งเผยแพร่ผลการประเมินในเว็บไซต์ของหน่วยงาน | ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล |
| | 1.2 นำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดระบบคิว เพื่อสร้างมาตรฐานการให้บริการที่เท่าเทียมกัน | สำนักปลัดเทศบาล |
| | 1.3 จัดให้มีและส่งเสริมประชาสัมพันธ์การใช้งานระบบและช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ที่ประชาชนสามารถเข้าถึงได้สะดวก และรวดเร็ว นอกจากช่องทางเดิมที่มีอยู่แล้ว อาทิ ช่องทาง ที่ประชาชนสามารถร้องเรียน/ร้องทุกข์ผ่านระบบออนไลน์ที่ผู้ยื่นคำร้องสามารถติดตามผลคำร้องได้ มีประวัติการยื่นคำร้อง และมีระบบรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการได้ | สำนักปลัดเทศบาล |
| ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ | 2.1 ให้มีการจัดทำรายงานเกี่ยวกับการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี การจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ งานก่อสร้าง และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและสาธารณชนทราบ เป็นประจำ | กองคลัง |
| | 2.2 ส่งเสริมมาตรการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการใช้งบประมาณ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 | กองคลัง |

แนวทางดำเนินการเพิ่มเติม เพื่อยกระดับผลการประเมินตามตัวชี้วัด และส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของเทศบาลตำบลบางปลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

| ตัวชี้วัด | การดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|-------------------------------|---|--------------------------------------|
| ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ | 3.1 จัดทำคำสั่งมอบหมายงานแก่บุคลากรตามโครงสร้างอัตรากำลัง และสอดคล้องกับความสามารถ ประสบการณ์ ความรู้ และทักษะต่าง ๆ โดย ไม่เลือกปฏิบัติ ให้เป็นปัจจุบันทุกปี | งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล |
| | 3.2 ส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี | |
| | 3.3 ประชาสัมพันธ์ ข่าวการฝึกอบรม การศึกษาดูงานให้แก่บุคลากรทราบอย่างทั่วถึง | |
| | 3.4 จัดให้มีและส่งเสริมประชาสัมพันธ์การใช้งานระบบและช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียน/ ร้องทุกข์ที่ประชาชนสามารถเข้าถึงได้สะดวก และรวดเร็ว นอกจากช่องทางเดิมที่มีอยู่แล้ว อาทิ ช่องทาง ที่ประชาชนสามารถร้องเรียน/ร้องทุกข์ผ่านระบบออนไลน์ที่ผู้ยื่นคำร้องสามารถติดตาม ผลคำร้องได้ มีประวัติการยื่นคำร้อง และมีระบบรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการได้ | งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล |

แนวทางดำเนินการเพิ่มเติม เพื่อยกระดับผลการประเมินตามตัวชี้วัด และส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของเทศบาลตำบลบางปลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

| ตัวชี้วัด | การดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|--|---|--|
| ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ | 4.1 สร้างฐานความคิดการแยกแยะประโยชน์ส่วนรวมและประโยชน์ส่วนตัว และการมีจิตสำนึก สาธารณะให้แก่บุคลากรให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร | ทุกกอง/งาน |
| | 4.2 เผยแพร่และประชาสัมพันธ์แนวทางการปฏิบัติ/คู่มือ/ระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ หรือการยืมทรัพย์สินของราชการ ให้บุคลากรและประชาชนทราบ | หน่วยตรวจสอบภายใน งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล |
| | 4.3 กำหนดกลไกการติดตามตรวจสอบการดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติระเบียบของการใช้ ทรัพย์สินของราชการและการยืมทรัพย์สินของทางราชการ มีทะเบียนการเบิกทรัพย์สิน/การยืม ทรัพย์สินของราชการ ซึ่งสามารถตรวจสอบได้ | ทุกกอง/งาน หน่วยตรวจสอบภายใน |
| | 4.4 เมื่อมีการจัดซื้อ/ซ่อมแซม/จำหน่ายครุภัณฑ์ ผู้รับผิดชอบของทุกกอง/งาน จะต้องเพิ่ม รายละเอียดที่ดำเนินการจัดทำในระบบ Bang-pla Smart เกี่ยวกับเรื่องครุภัณฑ์ให้เป็นปัจจุบัน | ทุกกอง/งาน |

แนวทางดำเนินการเพิ่มเติม เพื่อยกระดับผลการประเมินตามตัวชี้วัด และส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของเทศบาลตำบลบางปลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

| ตัวชี้วัด | การดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|---------------------------------------|
| <p>ตัวชี้วัดที่ 5</p> <p>การแก้ไขปัญหาการทุจริต</p> | <p>5.1 ผู้บริหารท้องถิ่นแสดงเจตจำนงในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เผยแพร่ต่อบุคลากรและประชาชน</p> | <p>ผู้บริหาร</p> |
| | <p>5.2 กำหนดนโยบาย มาตรการ แผนงาน หรือโครงการ เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส ด้วยการจัดทำแผนการป้องกันการทุจริตประจำปี และมีการรายงานผลการดำเนินการตามแผนป้องกันการทุจริตประจำปี เผยแพร่ให้บุคลากรและประชาชนทราบ</p> | <p>สำนักปลัดเทศบาล</p> |
| | <p>5.3 จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนการทุจริตที่เข้าถึงง่าย สะดวก และปลอดภัย รวมถึงประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและประชาชนทราบอย่างทั่วถึง</p> | <p>งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล</p> |
| | <p>5.4 ให้มีผู้ปฏิบัติหน้าที่หรือหน่วยตรวจสอบภายใน โดยให้จัดทำรายงานการตรวจสอบภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรและประชาชนทราบ และมีการนำผลการตรวจสอบภายในไปใช้ปรับปรุงเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพให้การป้องกันการทุจริต</p> | <p>หน่วยตรวจสอบภายใน</p> |
| <p>ตัวชี้วัดที่ 6</p> <p>คุณภาพการดำเนินงาน</p> | <p>ให้ดำเนินการตาม การดำเนินการ รายการตัวชี้วัดที่ 1 ข้างต้น</p> | <p>-</p> |
| <p>ตัวชี้วัดที่ 7</p> <p>ประสิทธิภาพการสื่อสาร</p> | <p>นอกจากการจัดให้มีและปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ และจัดให้มีช่องทางแสดงความคิดเห็นที่หลากหลายแล้ว ให้มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณชนให้เป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ของหน่วยงานด้วย</p> | <p>ทุกกอง/งาน</p> |

**มาตรการเกี่ยวกับการปรับปรุงระบบการทำงาน เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของเทศบาลตำบลบางปลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565**

| ตัวชี้วัด | การดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|--|--|---|
| <p style="text-align: center;">ตัวชี้วัดที่ 8</p> <p style="text-align: center;">การปรับปรุงระบบการทำงาน</p> | <p>8.1 จัดให้มีการอำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชนหรือผู้มาติดต่อราชการ</p> <p>8.1.1 มีเก้าอี้รองรับประชาชนผู้รับบริการอย่างเพียงพอ</p> <p>8.1.2 มีป้าย/สัญลักษณ์บอกทิศทางหรือตำแหน่งในการเข้าถึงจุดให้บริการได้อย่างสะดวกและชัดเจน รวมทั้งที่ตั้งของจุดให้บริการ</p> <p>8.1.3 มีการจัดให้มีระบบคิวเพื่อให้บริการได้อย่างเป็นธรรมหรือใช้แอปพลิเคชัน (Application)</p> <p>8.1.4 มีจุดแลกรับในการช่วยอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เช่น คัดกรองผู้ให้บริการ ให้คำแนะนำในการขอรับบริการหรือช่วยเตรียมเอกสารพร้อมแนบแบบคำร้องพร้อมตัวอย่างการกรอกข้อมูล</p> <p>8.1.5 มีการให้บริการนอกเวลาราชการ หรือตามเวลาที่สอดคล้องกับผลสำรวจความต้องการของผู้รับบริการในพื้นที่ (มีบริการล่วงหน้า/พักเที่ยง หรือวันหยุดราชการ)</p> <p>8.1.6 ให้บริการอินเทอร์เน็ตหรือ wifi</p> <p>8.1.7 ออกแบบสถานที่คำนึงถึงผู้พิการ สตรีมีครรภ์ และผู้สูงอายุ</p> <p>8.1.8 จัดให้มีแสงสว่างอย่างเพียงพอ ณ จุดรับบริการและภายในสำนักงาน หรือที่ทำการ</p> <p>8.2 มีการให้บริการเชิงรุก เช่น การเยี่ยมผู้ป่วยติดเตียง การฉีดวัคซีนพิษสุนัขบ้า หรือการฉีดพ่นกำจัดยุงลาย เป็นประจำ</p> <p>8.3 มีการประเมินผลความพึงพอใจ ณ จุดให้บริการที่สะดวก โดยอาจนำเทคโนโลยีมาใช้ และมีการรายงานให้ผู้บริหารทราบเป็นประจำทุกสิ้นปีงบประมาณ</p> <p>8.4 จัดสรรงบประมาณเพื่อพัฒนาและปรับปรุงระบบบริการ โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้งาน ให้มีความสะดวกรวดเร็ว ง่ายต่อการใช้งาน และตรวจสอบผลการดำเนินงาน</p> <p>8.5 นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาพัฒนาการปฏิบัติงาน เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มาใช้บริการ และมีขั้นตอนการปฏิบัติงานที่โปร่งใส เช่น การจองคิวออนไลน์ การสอบถามข้อมูลโดยตรงจากเจ้าหน้าที่แบบออนไลน์ หรือการยื่นคำร้อง ร้องเรียน/ร้องทุกข์ผ่านระบบออนไลน์</p> | <p style="text-align: center;">ทุกกอง/งาน</p> |

แนวทางดำเนินการเพิ่มเติม เพื่อยกระดับผลการประเมินตามตัวชี้วัด และส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของเทศบาลตำบลบางปลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

| ตัวชี้วัด | การดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|------------------------------------|--|--|
| ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล | 9.1 ศึกษาและทำความเข้าใจรายละเอียดของแต่ละข้อคำถาม และให้ความสำคัญกับการตอบแบบประเมินตามตัวชี้วัดให้ตรงตามวัตถุประสงค์ และเป็นไปตามข้อเท็จจริง | ผู้รับผิดชอบการดำเนินการ ประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงาน ของเทศบาลตำบลบางปลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามคำสั่งเทศบาล ตำบลบางปลา และผู้ดูแล เว็บไซต์ |
| | 9.2 จัดทำและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารที่ต้องเปิดเผยลงบนเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน | |
| | 9.3 ปรับปรุงรูปแบบเว็บไซต์หน่วยงานให้สืบค้นหรือหารายการข้อมูลได้สะดวกตามความประสงค์ | |

แนวทางดำเนินการเพิ่มเติม เพื่อยกระดับผลการประเมินตามตัวชี้วัด และส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของเทศบาลตำบลบางปลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

| ตัวชี้วัด | การดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|--|--|---|
| ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต | 10.1 วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA และจัดทำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน 10.1.1 มีการซักซ้อมความเข้าใจ เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนการประเมิน ITA 10.1.2 วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ในรอบปีที่ผ่านมา 10.1.3 กำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา โดยจัดทำมาตรการภายใน เพื่อกำหนดแนวปฏิบัติในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส 10.1.4 มีการติดตามผลการดำเนินงานตามมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส และจัดทำรายงานการดำเนินงานตามมาตรการ | ผู้รับผิดชอบการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบางปลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามคำสั่งเทศบาลตำบลบางปลา |
| | 10.2 พัฒนาระบบเว็บไซต์ 10.2.1 จัดสรรงบประมาณพัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงาน 10.2.2 จัดให้มีบุคลากรในการดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อทำหน้าที่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่ต้องเปิดเผยต่อสาธารณะให้เป็นปัจจุบัน | สำนักปลัดเทศบาล |