

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ของเทศบาลตำบลบางปลา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป ที่เริ่ม และสิ้นสุด โครงการ)
		ตั้งไว้	ใช้ไป	
๑. จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	- ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลบางปลา	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	- ประกาศใช้ ณ วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๒. การรับโอนพนักงานเทศบาล พนักงานส่วน ท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง	- ดำเนินการประชาสัมพันธ์ประกาศรับโอน พนักงานเทศบาล เพื่อดำรงตำแหน่งสายงาน ผู้บริหารที่ว่าง - ดำเนินการประชาสัมพันธ์ประกาศรับโอน พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือ ข้าราชการประเภทอื่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ  ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ  ไม่ใช้งบประมาณ	- ประกาศ ณ วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ . - ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗)

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/ กิจกรรม/ผลที่ได้รับ/ประโยชน์	งบประมาณ ที่ได้ใช้ไป	ระยะเวลา (ระบุเป็นวัน/เดือน/ปี) ที่เริ่มและสิ้นสุด การดำเนินการ	ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม /พัฒนาทรัพยากรบุคคล)	ข้อมูลสถิติอัตรากำลังจำแนกประเภท/ตำแหน่ง		
					ประเภท	ตำแหน่ง	จำนวน
<p>การพัฒนาบุคลากร</p> <p>๑. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร "ฝึกปฏิบัติการบันทึกค่าของงบประมาณเงินอุดหนุน ประจำปี ๒๕๖๘ ในระบบ SOLA (อบต.) และระบบ BBL (เทศบาล/อบจ.) ประเด็นการบันทึกค่าของบที่มีผิดพลาด / แนวทางการป้องกันแก้ไขการโอน / เปลี่ยนแปลง / แก้ไขรายละเอียดใบจัดสรร การเตรียมความพร้อมและวิธีปฏิบัติของ อบท. / สำนัก / กอง ในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงกับทางสำนักงบประมาณ" รุ่นที่ ๓</p>	<p>๑. ได้ฝึกปฏิบัติจริงเกี่ยวกับวิธีการบันทึกค่าของงบประมาณเงินอุดหนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในระบบ SOLA (กรณี อบต.ของผ่าน สด.) และในระบบ BBL (กรณี อบจ. ทน. พม. ทด.ของตรงกับทางสำนักงบประมาณ)</p> <p>๒. ได้ศึกษาและเรียนรู้ประเด็นการบันทึกค่าของบในระบบ SOLA และ ในระบบ BBL ที่มีผิดพลาด พร้อมแนวทางป้องกันและแก้ไข</p> <p>๓. ได้ศึกษาและเรียนรู้กระบวนการจัดทำคำขอรับงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปและเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รวมทั้งการบริหาร การโอนเงินจัดสรร การเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร ในฐานะที่เป็นหน่วยรับงบประมาณตรงกับทางสำนักงบประมาณ ตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบและหลักเกณฑ์สำนักงบประมาณที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๔. ได้ศึกษาเรียนรู้ และมีเทคนิคในการจัดทำคำขอเงินอุดหนุนทั่วไปแต่ละรายการ เช่น คำอาหารกลางวัน คำอาหารเสริมนม คำพัฒนาการศึกษา เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เช่น คำก่อสร้างถนน คำขุดลอกแหล่งน้ำ จัดซื้อรถบรรทุกขยะ คำพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว เป็นต้น ให้เพียงพอต่อการใช้จ่ายและเพื่อการพัฒนาพื้นที่</p> <p>๕. มีการเรียนรู้เทคนิคในการบริหารงบประมาณเงินอุดหนุน เช่น กรณีไม่ได้รับจัดสรร ได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอกรณีเหลือจ่าย จะบริหารจัดการอย่างไร</p>	๑๙,๖๐๐	ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๖	๔ คน	<p>อำนวยการท้องถิ่น</p> <p>วิชาการ</p> <p>วิชาการ</p> <p>ทั่วไป</p>	<p>หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป</p> <p>นักวิชาการศึกษา</p> <p>นักพัฒนาชุมชน</p> <p>เจ้าพนักงานธุรการ</p>	<p>๑</p> <p>๑</p> <p>๑</p> <p>๑</p>

<p>๒. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรพนักงานดับเพลิง</p>	<p>๑. เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ มาตรการ และเทคนิค วิชาการที่เกี่ยวข้องกับการป้องกัน และระงับอัคคีภัย ๒. เพื่อให้มีทักษะในการปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัย ได้อย่างถูกต้องตามหลักการ ๓. เพื่อให้การปฏิบัติการระงับอัคคีภัย ควบคุมเพลิงไหม้ เป็นมาตรฐานเดียวกัน สามารถสนธิกำลังปฏิบัติงานร่วมกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>๒๒,๕๐๐</p>	<p>ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗</p>	<p>๓ คน</p>	<p>พนักงานจ้างตามภารกิจ</p>	<p>พนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย</p>	<p>๓</p>
<p>๓. การประชุมเชิงปฏิบัติการแนวทางการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนในโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี</p>	<p>๑. เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ การบูรณาการขับเคลื่อนงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนในโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่อง มาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ๒. เพื่อสร้างเครือข่ายดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ร่วมกับศูนย์แม่ข่ายประสานงานและศูนย์ประสานงาน</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗</p>	<p>๑ คน</p>	<p>วิชาการ</p>	<p>ครู</p>	<p>๑</p>
<p>๔. การประชุมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรจัดการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงให้บุคลากรด้านสุขภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p>	<p>๑. เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจภาวะขาดสารอาหาร การส่งเสริมโภชนาการสำหรับผู้สูงอายุ และการให้อาหารทางสายยาง ๒. เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการดูแลทรัพยากรสิ่งสำหรับการจัดการดูแล และการใช้ทรัพยากรให้เป็นประโยชน์ ๓. เพื่อให้รู้จักคุณลักษณะและบทบาทหน้าที่ เจตคติต่อการดูแลผู้สูงอายุ จริยธรรม ลิขสิทธิ์และสวัสดิการผู้สูงอายุ ๔. เพื่อให้มีการค้นหาผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงและ การใช้เครื่องมือในการประเมิน คัดกรองกลุ่มอาการของผู้สูงอายุ ๔ ด้าน ๕. เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจในระบบหลักประกันสุขภาพ การใช้งานระบบโปรแกรม LTC สปสช. และการใช้งานระบบโปรแกรม 3C กรมอนามัย</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗</p>	<p>๓ คน</p>	<p>ทั่วไป</p>	<p>เจ้าพนักงานสาธารณสุข</p>	<p>๑</p>

<p>๕. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "ซิกซิมการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ของ อปท. และสถานศึกษาในสังกัด ภายใต้หลักเกณฑ์ การจำแนกแผนงาน/งาน/งบรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย ระเบียบว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. ระเบียบเบิกจ่ายเงิน พ.ศ. ๒๕๖๗ และระเบียบว่าด้วย รายได้ และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด อปท. พ.ศ. ๒๕๖๒" รุ่นที่ ๔</p>	<p>๑. เพื่อให้ได้ศึกษาและเรียนรู้แนวทางในการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ของ อปท. ศึกษาแนวโน้มนโยบายเกี่ยวกับ การตั้งประมาณการรายรับ / การตั้งประมาณการรายจ่าย เงินอุดหนุนทั่วไป แต่ละรายการ</p> <p>๒. เพื่อให้ได้ศึกษาและเรียนรู้รูปแบบการจำแนกแผนงาน /งาน/งบรายจ่าย/ประเภท รายจ่าย ฉบับปี ๒๕๖๔ เพื่อนำ ไปใช้กับการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๘ ให้เป็นไปอย่างถูกต้อง</p> <p>๓. เพื่อให้ได้เรียนรู้วิธีการกำหนดวงเงินในการตั้งงบประมาณ แต่ละรายการเป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๔. เพื่อให้ได้เรียนรู้แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ด้านการศึกษา ของ สถานศึกษาในสังกัด อปท. ประจำปี ๒๕๖๘ ภายใต้ระเบียบและหนังสือซิกซิมฉบับใหม่ และแนวทางการใช้จ่าย งบประมาณด้านการศึกษา</p> <p>๕. เพื่อให้ได้เรียนรู้วิธีปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยรายได้และ การจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัด อปท. พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้เป็นไปอย่างถูกต้อง</p> <p>๖. เพื่อให้ได้มีโอกาสศึกษาประเด็นที่มีกีดกีดในการจัดทำ งบประมาณ จักได้ พึ่งระมัดระวังกับการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ให้เป็นไปอย่างถูกต้องและเหมาะสม</p> <p>๗. เพื่อให้ได้เรียนรู้วิธีปฏิบัติในการบริหารงบประมาณท้องถิ่น ให้ถูกต้องตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓</p>	<p>๑๓,๕๐๐</p>	<p>ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗</p>	<p>๓ คน</p>	<p>อำนาจการท้องถิ่น วิชาการ วิชาการ</p>	<p>หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป นักวิชาการศึกษา นักวิเคราะห์นโยบายและแผน</p>	<p>๑ ๑ ๑</p>
<p>๖. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้นำคลื่นลูกใหม่ (Young Public &amp; Private Collaboration:YPC) ของจังหวัดสมุทรสาคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗</p>	<p>๑. เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างส่วนราชการ องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นและภาคเอกชน ตลอดจนพัฒนาขีด ความสามารถ ความรู้ ทักษะ ทิศคนคิดและการสร้างความ ร่วมมือในการขับเคลื่อนแผนพัฒนาจังหวัดสมุทรสาคร ให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗</p>	<p>๒ คน</p>	<p>วิชาการ ทั่วไป</p>	<p>นักพัฒนาชุมชน เจ้าพนักงานธุรการ</p>	<p>๑ ๑</p>